



**A Miskolci Egyetem Egészségügyi Kar
minőségfejlesztési terve
2013.**

A Miskolci Egyetem Egészségügyi Kar
minőségfejlesztési terve
2013

Készült: a Miskolci Egyetem 2012. évi Intézményfejlesztési Terv Egészségügyi Karra vonatkozó elemei,
a kari fejlesztési stratégia,
a humánerőforrás gazdálkodási terv,
a minőségértékelés teszteredményei,
és az előző évi Minőségfejlesztési Terv értékelése alapján.

A kar 2013. évi minőségfejlesztési tervének irányát az erősségek, gyengeségek, kockázatok, lehetőségek dimenziók mentén megállapított és tervezett minőségfejlesztési akciók adják.

A terv kidolgozásánál figyelembe vettük az új Felsőoktatási Törvényt és az aktuális felsőoktatás-politika irányelveit.

Minőségfejlesztési akciók

I. SZERVEZETI STUKTÚRA FEJLESZTÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ AKCIÓK

1. Az új Felsőoktatási Törvény szerinti egyetemi kari státuszra vonatkozó kritériumok teljesítésének előkészítésére való felkészülés

Tevékenység:

➤ **Szervezeti státusz:** az Egészségügyi Kar a MAB 2012/10/XI/4. számú határozata alapján 2014-ig kapott meghosszabbítást a kari státuszra vonatkozóan, mivel teljesítette a létszámnövelésre előírt feltételeket (jelenleg a teljes munkaidőben foglalkoztatott oktatók száma 46 fő).

2013-ban az **egyetemi kari** státusz elnyerésére vonatkozó feltételek előkészítése az aktuális feladat:

- 50 %-os oktatói minősítettség megtartása
- 3 fő esetében doktori iskolai törzstagság elérése

Felelős: a kar vezetése

2. Szervezeti egységek gazdálkodási hatékonyságának növelése, önállóságának fokozása

Tevékenység:

- bevételszerző tevékenység fokozása
- a tanszékek önálló működésének fokozása
- a feladatok decentralizálása a Dékáni Hivaltól a tanszékek irányába
- a Dékáni Hivatal feladatainak profiltisztítása, tanszéki adminisztrációs feladatok személyhez kötése

Felelős: a kar vezetése, a szervezeti egységek vezetői

II. OKTATÁS-KÉPZÉS FEJLESZTÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ AKCIÓK

Tevékenység:

- Új **BsC** szak indítási anyagának benyújtása az Oktatási Hivatalhoz:
 - Egészségfejlesztés-rekreációs szervezés (Eszterházy Károly Főiskolával együttműködve)

Felelős: Testnevelési Munkacsoport – Dr. Főnyedi Gábor,

Dr. Mayer Krisztina, Lukács Andrea

- **MSc** képzés indítása
 - Egészségügyi menedzser MSc szak engedélyezés esetén indítás
 - Komplex rehabilitáció szakindítási anyag javítása és újbóli beadása
 - Egészségügy mérnök és a Radiográfia szakindítási kérelem elkészítése és benyújtása
 - Egészségügyi szociális munka

- **MSc** szak létesítése

- szakalapítási akkreditációs kérelem kimunkálása CRA területen:
Transzlációs egészségtudományi menedzser

Felelős: Dr. Szakolczai-Sándor Norbert, Dr. Barótfi Szabolcs

- Munkahelyi egészségfejlesztés MSc szak létesítési anyagának előkészítése

Felelős: Dr. Felszeghi Sára

- További **szakirányú továbbképzés:**

- Podiáter létesítése és indítása,
- Diabetes educator létesítése és indítása,
- Komplementer egészségfejlesztő szakirányú továbbképzési szak létesítése és indítása.

Felelős: Lukács Andrea

2. Az idegen nyelv és a szakmai idegen nyelv magasabb szintű elsajátításának segítése

Tevékenység:

- a nyelvvizsga szerzés hatékonyságának fokozása
nyelvi felzárkóztató programba hallgatók bevonása,
a végzett hallgatók intézményi nyelvvizsgára való felkészítési programba
való bekapcsolása,
a négy féléves kötelező nyelvi kurzusokat követően plusz két félév
szabadon választható, nyelvvizsgára felkészítő angol, német nyelvi
kurzusok meghirdetése,
- idegennyelvű kurzus indítása: Élettan, Mikrobiológia/Microbiology
(Dr. Tompa Tamás)

3. Felzárkóztató programok indítása

- Biológia témakörben

Felelős: Dr. Fodor Bertalan tudományos dékánhelyettes

4. Munkaerőpiacon történő elhelyezkedés támogatása

Tevékenység:

- Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kórház és Egyetemi Oktatókórház 10
önköltséges hallgató számára a költségeket átvállalja, tanulmányi szerződés
megkötésével

Felelős: Dr. Csiba Gábor, Prof. Dr. Barkai László, Birkás Zsuzsanna

- Karrierfejlesztési kurzus indítása

Felelős: Dr. Fodor Bertalan – Babosné Balatoni Enikő

- A leendő munkahelyek vezetőivel kapcsolattartás, a végzős hallgatók
célzott gyakorlati helyekre, mint leendő potenciális munkahelyre való
irányítása.

Felelős: szaki koordinátorok

5. Hallgatói mobilitási programok élénkítése

Tevékenység:

- **ERASMUS** programban hallgatói részvétel fokozása, török és francia
egyetemekkel való együttműködési megállapodás megkötése.
- A kar által hirdetett Erasmus programok aktualizálása

Felelős: ERASMUS Bizottság

6. Tehetséggondozás - tudományos diákköri tevékenység

Tevékenység:

- Tehetségútlevél Programban résztvevő hallgatók patronálása
- **Tudományos Diákköri Verseny** szervezése
- „Tehetséggondozó Műhely az egészség szolgálatában” elnyert pályázat továbbvitele
- XXXI. OTDK Konferencián való részvétel (14 hallgató)

Felelős: Kari Tudományos Diákköri Tanács

7. Szakmacsoportos továbbképzések szervezése

Tevékenység:

- 11 szakmacsoportban továbbképzés szervezése, a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézettel kötött szerződés alapján (több, mint 800 főre vonatkoztatva)

Felelős: Demeter János tanársegéd

8. Együttműködési megállapodások körének bővítése

Tevékenység:

- További együttműködési megállapodások megkötése: Miskolci Turisztikai Kft., Országos Gyermekegészségügyi Intézet, Borsod Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve Egerszalók, Mezőkövesdi Gyógyfürdő és további szakmai szervezetekkel az egészségturizmus területén, Észak-Magyarországi Turisztikai Klaszter, Magyar Diabetes Társaság, Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet, Miskolci Semmelweis Ignác Egészségügyi Központ és Egyetemi Oktatókórház Nonprofit Kft., Eszterházy Károly Főiskola, DVTK

9. A kórházi és intézményen kívüli gyakorlatszervezés új alapokra helyezése

Tevékenység:

- Az új gyakorlati szabályzat alkalmazása, és folyamatos aktualizálása.

Felelős: tanszékek vezetői, szakfelelősök, szaki koordinátorok

10. Hallgatói kompetenciamérés

Tevékenység:

- A kompetenciamérés módszertanának szakonkénti kidolgozása
A védőnői szakon elvégzett kompetenciamérés kiterjesztése a többi szakra.

Felelős: szaki koordinátorok, a feladatra megbízott munkacsoport

II. KUTATÁST SZOLGÁLÓ AKCIÓK

1. Elnyert pályázatok megvalósítása

Tevékenység:

- TÁMOP-4.2.1.B-10/2/KOM-2010-0001 „A felsőoktatás minőségének javítása kiválósági központok fejlesztésére alapozva a Miskolci Egyetem stratégiai kutatási területein” című pályázat Alkalmazott anyagtudományi és nanotechnológiai Kiválósági Központján belül a „Kísérletes és diagnosztikai élettudományok” tudományos műhely kutatási programjának és a **TIOP-1.3.1-10/1-2010-0012** azonosító számú "A Miskolci Egyetem kiválósági központjainak infrastrukturális és informatikai fejlesztése" című projekt lezárása, záró konferencia szervezése és a fenntartási időszakban a szolgáltatási tevékenység megszervezése (rekreációs és diagnosztikai laboratóriumok hasznosítása). A hallgatók bekapcsolása a kutatásokban.
- **TÁMOP-4.1.1/A-10/1/KONV-2010-0001 „KULCS” projekt** a Miskolci Egyetem hallgatói és intézményi szolgáltatás fejlesztése
„Minősített védőnői mintagyakorlólhelyek kialakítása” című alprojekt fenntartási időszakában a mintagyakorlólhelyekkel szoros kapcsolat kiépítése, bővítése és a mintagyakorlólhely-program kiterjesztése a többi szakra.
Az elnyert pályázattal kapcsolatos **szolgáltatások megtervezése**
- A GYEMSZI-vel kötött TÁMOP 6.1.4. Koragyermekkorai program szerződés alapján való teljesítése. Áprilisban házi workshop konferencia karunkon.
- Integrációs TÁMOP pályázat elnyerése esetén a vállalt kari feladatok teljesítése
- oktató-kutatók publikációs aktivitásának fokozása

- **HUNDRISK**-kutatás a gyermekkori 2-es típusú diabetes kialakulását előidéző kockázati tényezők kiszűrésére együttműködésben a Magyar Diabetes Társaság és a Magyar Védőnők Egyesületével

Felelős: Dr. Fodor Bertalan tudományos dékánhelyettes,
érintett tanszékvezetők

III. SZOLGÁLTATÁS FEJLESZTÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ AKCIÓK

1. Az elnyert pályázattal kapcsolatos szolgáltatások megtervezése

Tevékenység:

- Egészségügyi Szakmai és Módszertani Központ tevékenységének bővítése **menedzser szűréssel** (az elnyert pályázat keretében)
- A GTK Vállalkozásfejlesztési Intézetével közösen az elnyert pályázat kapcsán kialakított kutató-laboratóriumok szolgáltatási célú tevékenységének megszervezése

Felelős: Dr. Fodor Bertalan tudományos dékánhelyettes
Dr. Kiss-Tóth Emőke általános dékánhelyettes
Dr. Felszeghi Sára vezető főorvos

2. A Sportlétesítmények szolgáltatásának bővítése

Tevékenység:

- DVTK-val együttműködés atlétikai- és futballpálya felújítására.

Felelős: Boda Péter létesítményvezető

IV. MŰKÖDTETÉST SEGÍTŐ AKCIÓK

1. Minőségbiztosítás a karon

Tevékenység:

- A 2013. évi kari szervezeti önértékelés elkészítése.
- Minőségértékelés folyamatos működtetése: új elemként a **Diplomás Pályakövetési Rendszer** működtetése, a **gyakorlati** képzés speciális **kurzusértékelése**

Felelős: a Kari Minőségbiztosítási (kibővített) Bizottság,

2. Kari marketingtevékenység

Tevékenység:

- A kari **marketingstratégia** kidolgozása

- A kar és a Hallgatói Önkormányzat közötti folyamatos kommunikáció megjelenési formáinak kidolgozása, rögzítése. Nyilvánosság elvének érvényesülése érdekében a képzés során a hallgatók számára szükséges információk, anyagok elektronikus és nyomtatott formában történő hozzáféréseinek biztosítása – **kommunikációs dosszié, honlap**, média megjelenés, **aktuális kari szóróanyagok** készítése.

Felelős: Dr. Szántó Ákos a kari Beiskolázási Bizottság vezetője

3. Hallgatói létszám növelése: a megemelt felvehető hallgatói létszámkeret (kapacitás) feltöltése

Tevékenység:

- kapacitásvizsgálat elemzése, jelentkezések alakulásának elemzése, új típusú **beiskolázási stratégia** hatékonyabb működtetése
- keretszámok feltöltése

Felelős: a kar vezetése, Beiskolázási Bizottság

4. A kar honlapjának korszerűsítése

Tevékenység:

- kar **honlapjának** újszerű struktúrában való kialakítása, angol nyelvű oldalak frissítése

Felelős: Birkás Zsuzsanna hivatalvezető, Mándy Zoltán tanársegéd

5. Szabályzatalkotás

Tevékenység:

- a megjelenő egyetemi szabályzatokhoz szükséges kari kiegészítések

Felelős: kari vezetés, Birkás Zsuzsanna hivatalvezető

6. Infrastrukturális bővítés

Tevékenység:

- **Campus** területére történő **átköltözés:**
az akkreditációs minimum feltételek és kapacitás biztosítása mellett
- **Korszerű info-kommunikációs eszköztár**, számítógépes programok (SPSS adatfeldolgozó program) bővítése
- Baba-mama szoba létesítésének elindítása

Felelős: a kar vezetése

7. A létrehozott kari Alapítvány működtetése

Tevékenység:

- támogatók felkutatása, **bevéterszerző** rendezvény

Felelős: Az alapítvány kuratóriuma, az alapítvány titkára, a kar gazdasági ügyintézője

8. Hagyományörzés, arculatteremtés

Tevékenység:

- tanulmányi kirándulások (Selmezbánya)
- kari rendezvény: Három Királyfi Három Királynő mozgalommal együttműködve egyetemi konferencia szervezése 2013. októberében („A család mint védőfaktor - A gyerek mint a legfontosabb érték” címmel)
- kari kitűzők elkészítése
- Stefániás ornátus (2 db) elkészítése
- egyetemi rektori előtérben kari vitrin berendezése

Felelős: a kar vezetése, szaki koordinátorok

Miskolc, 2013. február 14.

Dr. Kiss-Tóth Emőke
Minőségbiztosítási Bizottság elnöke

Prof. Dr. Barkai László
dékán

**A Miskolci Egyetem Egészségügyi Kar Kari Tanács 3/2013-as számú határozatával
elfogadta a Kar Minőségfejlesztési Tervét**